

全国権利擁護支援ネットワーク会議 in とうきょう フォーラム・宿泊・懇親会のご案内

このたび、全国権利擁護支援ネットワーク会議 in とうきょうの開催にあたり、フォーラム参加・宿泊・懇親会のお手配をさせていただくことになりました、トップツアー(株)神戸支店と申します。
ネットワーク会議へご参加の皆様にご満足いただけますよう、万全を期する所存でございますので、何卒、よろしくお願いいたします。

1. ネットワーク会議参加について

- (1) ネットワーク会議の開催場所は新霞ヶ関ビル1Fにあります灘尾ホール(東京都千代田区霞が関3-3-2)です。
- (2) ネットワーク会議の参加費用は**5,000円(資料代含)**です。
- (3) 宿泊希望するしない、ならびに懇親会に参加するしないに限らず、ネットワーク会議の参加者は別紙申込書に記入し、お申込み下さい。

2. 宿泊について ※お申込の際は、別紙の宿泊者名簿を添付してください。

- (1) 宿泊日： 平成21年2月7日(土)
- (2) 宿泊料金： 別紙 宿泊施設リストをご覧ください。
- (3) 宿泊施設： 基本的にシングルもしくはツインの対応です。
- (4) 宿泊申込： 宿泊案内よりご希望の宿泊グループ、ホテル名を第2希望までご記入下さい。
お部屋割りの最終確定は、確認通知書送付時となります。

※配宿につきましては、申込書が当社へ届き次第受け付けて参ります。
ご希望の宿泊施設がお取できない場合は、こちらからご連絡させていただきます。
その際に調整をお願いする場合がございますので、ご了承願います。

- (5) この度の宿泊施設の多くは、駐車場を常設しておりません。その場合は宿泊施設より最寄の駐車場(有料)をご案内させていただきますので、ご了承ください。
また、アメニティー・付帯施設に関しましても各宿泊施設により異なりますので、各自ご確認下さい。

3. 懇親会について

- (1) 懇親会の開催場所は霞ヶ関ビル3Fの「食堂BAR カスミガセキ」で、18時30分からになります。
東京都千代田区平河町2-4-1(東京メトロ有楽町線永田町駅より徒歩3分)
- (2) 参加費用は**5,500円**です。

4. 宿泊・懇親会の申込方法と申込締切期日

- (1) 各団体代表者様より下記、FAX番号へお申し込みください。
(ネットワーク会議・宿泊・懇親会・申込書／宿泊者名簿をFAX願います。)

最終締切 平成20年12月26日(金) 期限厳守(FAXにて)

- (2) フォーラム・宿泊・懇親会の申込先及び変更連絡先

〒651-0087 兵庫県神戸市中央区御幸通6-1-20 三宮山田東急ビル3F
トップツアー株式会社 神戸支店
『全国権利擁護支援ネットワーク会議 in とうきょう』係

お申込先 FAX 078-231-1145
お問合せ TEL 078-231-1109
担当者 前田・中野・辻井



※お問合せ以外の申込・変更・取消はトラブル防止のため全てFAXでお願いします。

5. 会議、宿泊、懇親会の通知方法

1月中旬頃、宿泊施設確定後、宿泊決定通知書及び会議・懇親会の申込確認書等FAXいたします。
(メール等別の通信方法をご希望の方は、その旨を明記して下さい。)
なお、確認書送付後の変更はFAXにていたしますので、申込書のFAX連絡先番号は

①代表者のFAX番号、または②必ず書類受信可能な番号

を別紙申込書にご記入ください。

6. お支払方法

銀行振込にてお願い致します。1月30日(金)までに合計費用を指定口座へお振込みください。
お振込後の変更発生等で返金が生じた場合は、大会終了後にお客様の指定口座へお振込みいたします。

※振込み先は、FAXさせていただきます会議・懇親会申込確認書及び
宿泊決定通知書に記載しておりますので、ご確認ください。

また振込み手数料は、お客様負担とさせていただきますので、ご了承ください。

7. 宿泊の取消又は変更について（FAXにて受領した時間が基準になります）

※FAXで送信いただくとともに、間違いのないよう確認の連絡を電話でお願いします。
宿泊を取り消しされた場合の取消料は下記の通りです。

ご連絡は、当社営業日、営業時間内にお問い合わせいたします。

宿泊取消連絡の申し出区分	宿泊取消料(1名につき)
1月29日(木)迄の取消	無料
1月30日(金)～2月3日(月)の取消	旅行代金の20%
2月4日(水)の取消	旅行代金の30%
2月5日(木)の取消	旅行代金の50%
当日の取消または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

■宿泊予定日の前日までの変更は当支店まで、初日宿泊後の変更は直接宿舎までご連絡ください。

8. ネットワーク会議参加証、宿泊券及び懇親会参加券の説明

お振込み確認ののち、以下のものを送付させていただきます。

- ・ネットワーク会議参加証 送付した『ネットワーク会議参加証』をご利用ください。
- ・宿泊券 送付した『宿泊通知書』を兼ねます。
- ・懇親会参加券 送付した『懇親会参加券』をご利用ください。

9. その他

決定後の宿泊施設の変更はできません。ご了承ください。

**** 宿泊施設リスト <平成20年2月7日(土)> ****

グループ名	ホテル名	住所 交通のご案内	電話	会場までの 所要時間	宿泊人員	お部屋タイプ	料金 (1泊朝食)
A	都市センターホテル	東京都千代田区平河町2-4-1 東京メトロ有楽町線永田町駅より 徒歩3分	03(3265)8211	徒歩 15分 車 5分 電車 5分	45名	シングル	12,500
B	パールホテル八重洲	東京都中央区八重洲1-2-6 東京駅日本橋口より徒歩3分	03(3246)8080	車 15分 電車 30分	20名	シングル	11,500
C	銀座キャピタルホテル	東京都中央区築地2-1-4 地下鉄日比谷線築地駅から約1分	03(3543)8211	車 10分 電車 20分	60名	シングル	9,975
	赤坂陽光ホテル	東京都港区赤坂6-14-12 地下鉄千代田線赤坂駅より徒歩5分	03(3586)4050	車 5分 電車 10分	30名	シングル	9,975
	新橋愛宕山東急イン	東京都港区愛宕1-6-6 日比谷線神谷町駅徒歩7分	03(3431)0109	徒歩 15分 車 5分	40名	シングル	9,975
宿泊総人員					230名 様		

<ネットワーク会議への申込み手順>

1. ネットワーク会議・宿泊・懇親会申込書と宿泊希望の方は宿泊者名簿を、
トップツアー(株)神戸支店(078-231-1145)にFAXでご送付ください。
締め切り:平成20年12月26日(金)
2. 平成21年1月下旬、トップツアーより「申込確認書」および「宿泊決定通知書」がFAXされます。
3. 申込確認書に記載されたトップツアーの指定口座に必要な金額をお振込みください。
(振込み手数料はお客様負担とさせていただきますので、ご了承ください。)
締め切り:平成21年1月30日(金)
4. トップツアーより、ネットワーク会議参加証、宿泊券、懇親会参加券が郵送されます。
5. 会議当日、会場受付にネットワーク会議参加証をお持ち下さい。

■会議への参加・宿泊に関するお問い合わせ/ トップツアー(株)神戸支店 078-231-1109
 ■会議の内容等に関するお問い合わせ/ 特定非営利活動法人PASネット 0798-22-7551

**全国権利擁護支援ネットワーク会議 in とうきょう
ネットワーク会議・宿泊・懇親会申込書**

受付NO. _____

都道府県名	団体名		
	住所	〒 _____ (事務所 / 自宅)	
申込責任者名		緊急連絡先 (携帯番号)	
電話		FAX	

最終締切 FAXにて12月26日(金)

	どちらかに○をつけて下さい。	
ネットワーク会議に	参加します	参加しません
宿泊を	申し込みます ①へ	申し込みません
懇親会に	参加します ②へ	参加せん
交通機関を	申し込みます ③へ	申し込みません

①【宿 泊】

希望グループ名	希望ホテル名	備 考(前泊/後泊希望等)
第1希望		
第2希望		

		2月7日(土)	備 考 欄
シングル	男	名	
	女	名	
ツイン	男	名	
	女	名	
総合計		名	

②【懇親会参加】

日付	参加人数
2月7日	名

③【交通手段申込】

日付	航空機は便名 新幹線は号名	区 間 (時 間)	人員
	新幹線の場合 乗車券 要 不要	() → ()	
	新幹線の場合 乗車券 要 不要	() → ()	

- この原本は紛失しないよう保管願います。取消・変更の時もこの用紙をご利用下さい。
- 参加費用・宿泊代・懇親会代・申し込まれた交通手段の費用は原則全て銀行振込とさせていただきます。

※ 月 日以降の人数・個数変更連絡		トップツアー記入専用欄
日付	変 更 内 容(人数の変更は、お名前も明記願います)	
■ 例: 上記人員記入欄【×印の見え消し】で訂正		

宿泊等取消時の費用のお振込口座			特記事項		
振込先 銀行	支 店	預金 種目	口座 番号	口座名	

【お申込先】
トップツアー株式会社 神戸支店
 〒651-0087 神戸市中央区御幸通6-1-20 三宮山田東急ビル3階
 担当者 : 前田・中野・辻井
FAX 078-231-1145
 TEL 078-231-1109
 E-mail: KAZUKI MAEDA@toptour.co.jp



受付NO. _____

全国権利擁護支援ネットワーク会議 in とうきょう

宿 泊 者 名 簿

団体名 _____

宿泊代表者名 _____

緊急連絡先 _____

電話番号 _____

FAX _____

- ホテルへ宿泊する際お名前が必要となりますので、お手数ですがご記入のうえ、申込書とともに下記FAXへ必ず送信下さい。

トップツアー(株)神戸支店 FAX:078-231-1145

NO	お名前(フリガナ)	性別	部屋タイプ
例	<small>トウキョウ</small> 東京 <small>タロウ</small> 太郎	性別	シングル
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			